

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Année scolaire : 2021-2022

Numéro de séance : 8

Date de convocation : 14/06/2022

Présidence d'Anne Rogé

Quorum : 13

Nombre des présents : 19

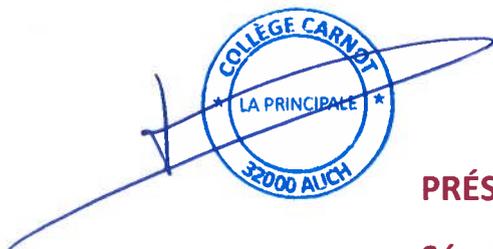
Nombre d'absents excusés :

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision	Page	N° Acte	Pièces jointes	
				Désignation	N°
Rubrique fonctionnement administratif					
1.1 . Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du 14 Avril 2022	unanimité	3		annexe	1
1.2 Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du 24 mai 2022	unanimité	3		annexe	2
Rubrique fonctionnement de l'établissement					
2.1 Permanences administratives d'été	unanimité	3			
2-2 Effectifs pour la RS 2022-2023	unanimité	3			
2-3 Rapport d'activité du chef d'établissement	unanimité	4		annexe	3
2-4 Bilans : CDI, CESC, CVC, vie scolaire	unanimité	4		annexes	4à6
2-5 Répartition DG	unanimité	4			7
2-6 Fournitures scolaires	unanimité	4			8
2-7 Manuels scolaires	unanimité	4			
2-8 Voyages scolaires : principe d'organisation	unanimité	4			
2-9 Renouvellement AED	unanimité	4			

2-1 Mouvement des personnels	Pour information	5			
Rubrique Finances					
2.1 Contrats et conventions	unanimité	5-6			52 14
2.2 Autorisation de location distributeur plateaux SR	A la majorité	6			
2.3 D B M	unanimité	6			15
2.4 Concession de logement	unanimité	6			
2.5 Fonds sociaux	unanimité	6			
Questions des représentants de parents d'élèves et des enseignants					

Signatures : Anne Rogé , La Présidente

Le Secrétaire M. Bruchet


PRÉSENCE AU CONSEIL**Séance du 30/06/2022**

Qualité		Titulaires						
		Nom -Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A
Administration	Chef d'établissement	Anne ROGE	x					
	Chef d'établissement adjoint	Frédéric GILLE	x					
	Gestionnaire	Lydie Ruggeri	x					
	CPE	Roseline BIDAN	x			Isabelle DAROLLES		
Elus locaux	Collectivité de rattachement	Lydie TOISON				Bernard KSAZ		
		Camille BONNE	x			Chantal DEJEAN DUPEBE		
		Isabelle CASTERA				Charline DUMONT	x	
	Commune siège	Jean FALCO				Philippe BARON		
	Personnalité qualifiée	J.Michel PEYRUSSE	x					
Total		7 / 9						
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	Olivier BRUCHET	x			Christophe ADER	x	
		Sylvain CHAMBON	x			Rémi POQUES		
		Pauline DUCES	x			Sylvie GAUTHE		
		Romain BAUDE	x			Sébastien SALVY		
		Lisa GUENEN	x			Aurélia DOREZ		
		Jessica ARPAJOU						

		Jessica ARPAJOU						
	Personnels Atoss	Carole GUIGNARD			x	Didier RENAUD		
		Gilles CLAUDE	x			Brigitte TOULOUSE		
Total	7 / 8							
Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	Cyrille PARRA	x			Perrine YORK		
		Christine SAUX arrivée 18h10				Marion LASSERRE	x	
		Laëtitia RICAUD LAFFITTE				Mélanie ALLAMEL	x	
		Alexandra CAUBET	x			Lydie DIAGUE		
		Lucie DELMON				Stéphanie PESTEL		
		Mélanie DAMIOT GIAVARINI	x			Samia EL BOUAMRI		
	Elèves	BARRAT Ibann			x	GONZALEZ Joan		
		GATTI Manon			x	PAPAGUAY Léane		
Total	5 / 8							

Total : 19 / 25

Désignation du secrétaire de séance :

M. Bruchet

Rubrique fonctionnement administratif

1. Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du 14 Avril 2022

Vote : unanimité 18 membres, arrivée de Mme Bidan à 18h55 - annexe 1

1. Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du 24 mai 2022

Vote : unanimité 19 membres – annexe 2

Rubrique Vie de l'établissement

Permanences administratives d'été

Du 8 juillet au 13 juillet et du 25 août au 31 août 2022/

Vote : unanimité

Effectifs pour la RS 2022-2023

A ce jour, et susceptibles d'évolution pendant l'été : 6° : 108 – 5° : 110 – 4° : 148 – 3° : 120 (4 élèves : 3PEP) - 2 élèves redoublants en 3°

Vote : unanimité

<p>Rapport d'activité du chef d'établissement</p> <p>Document adressé par mail et commenté</p> <p>Vote : unanimité – annexe 3</p>
<p>Bilans : CDI, CESC, CVC, vie scolaire</p> <p>Documents adressés par mail et commentés</p> <p>Vote : unanimité annexe 4 -5- 6</p>
<p>Répartition DG</p> <p>Explication du tableau adressé</p> <p>Vote : unanimité annexe – annexe 7</p>
<p>Fournitures scolaires</p> <p>Liste visible sur l'ENT</p> <p>Vote : unanimité – annexe 8</p>
<p>Manuels scolaires</p> <p>Rachat des livres perdus proposé</p> <p>Vote : unanimité</p>
<p>Voyages scolaires : principe d'organisation pour une part des accompagnateurs prévue à hauteur de 2500€</p> <p>Voyage au ski pour les 6° (part entre 1000 et 1200€) : crainte d'une augmentation du coût des transports.</p> <p>Vote : unanimité</p>
<p>Renouvellement AED</p> <p>Dotation identique à l'année en cours : 7.5 postes AED Tice compris - 13 AED en poste actuellement - Professionnalisation des AED en cours d'année permettra de proposer des formations.</p> <p>Vote : unanimité</p> <p>Remarque des représentants des parents concernant le comportement de certains AED (usage du tél portable devant les élèves, langage, manque de surveillance). Le sujet a été abordé en réunion d'équipe de vie scolaire régulièrement tout au long de l'année et sera rappelé à la RS. La vie scolaire demande aux parents d'élèves de signaler les soucis au fur et à mesure.</p>

Séquence d'observation en entreprise

Habituellement la semaine avant les congés scolaires de Noël, du 12.12 au 17.12

Cette année une réflexion est engagée pour proposer la semaine du 5.12.2022 au 10.12.2022. La semaine avant les vacances permettrait d'aider les élèves de 3° dans la préparation de leur rapport de stage et de leur oral « Parcours Avenir ».

Il est proposé de voter pour les deux semaines mentionnées, une seule sera retenue le 7.07.2022, après consultation des équipes pédagogiques (information par mail aux membres du CA et aux familles à la RS 2022-2023)

Vote : unanimité

Mouvement des personnels

Personnels qui nous quittent : M. ADENIS, M. CLEMENT Paul, M. COULIER Médéric, M. GILLE , Mme GIMENEZ, Mme MARIS EPS, Mme MARIS AESH , M. PONTON , M. RENAUD , Mme ROUILLAN, Mme ROUVELLAC,

AED partis en cours d'année : Mme AVALIS, Mme OBAMA,

Pour information : Remarque des représentants des enseignants : question de qui remplacera M. ADENIS, de la DRANE, rattaché administrativement au collège Carnot, pour répondre aux besoins des enseignants lors d'un problème informatique en classe : les référents numériques (financement par IMP) et AED TICE qui est un choix de l'établissement d'affecter un AED à cette mission.

Rubrique Finances

Information de l'association des parents d'élèves FCPE : don de 740€ pour aide au financement des transports piscine pour les élèves du collège.

Remerciements du collège. Déduction de cette somme des déplacements pour le transport des élèves à la piscine restera affectée au service AP

Vote : unanimité

2.1 Contrat & Conventions

- Collège au cinéma

Vote : unanimité – annexe 9

- Sésamaths pour Sacoche

Vote : unanimité – annexe 10

- Groupement d'intérêt public : labo pour la restauration

Vote : unanimité – annexe 11-

Engie

Vote : unanimité – annexe 12

- Convention blanchisserie avec le centre hospitalier d'Auch : linge internat

Vote : unanimité – annexe 13

- Convention partenariat avec « Parfois l'oiseau » suite à Adage

Intervention d'une comédienne en classe de 6°

Vote : unanimité – annexe 14

2.2 Autorisations de location distributeur plateaux SR

Afin de pouvoir effectuer un suivi des effectifs cantine des élèves (connexion à Pronote) et éviter les passages non comptabilisés et les fraudes, pour toutes les personnes déjeunant à la cantine dont les commensaux, nous proposons de louer un distributeur de plateaux.

Location 800 euros l'année - Déblocage manuel possible (usage d'une tablette qui décomptera le repas en cas d'oubli de carte) – Un bilan sera fait afin de déterminer l'intérêt financier de ce matériel

Vote : 5 contre – 6 abstentions – 8 pour

Vote à la majorité

2.3 D B M pour la chorale

100€ pour les dépenses de partitions et autres documents.

Vote : unanimité - annexe 15

2.4 Concession de logement

Affectation des logements : M. Claude, M. Dupré, Mme Rogé, et possibilité d'attribution au principal adjoint d'un logement T4

Cette attribution est soumise au vote

Vote : unanimité

Intervention d'un représentant des enseignants concernant la possibilité de louer les logements vacants.

2.5 Fonds sociaux

Pour un montant de 1 119.85 €

Il faut pouvoir aider les familles à faire des demandes de bourses pour ce qui ont droit. Eventuellement prévoir un suivi individualisé avec l'assistante sociale pour aider ces familles à la constitution des dossiers de bourse à la RS 2022-2023.

Questions des représentants de parents d'élèves et des enseignants

Demande des parents à ce que les possibilités de choix des options soient précisées sur le dossier d'inscription : Section sportive possible avec bilangue mais pas avec latin. Il est possible pour un élève bilangue de faire Latin en 4° et en 3°

Ces choix sont des contraintes fortes pour la réalisation des emplois du temps. Rappel : l'horaire d'enseignement est de 26h par semaine. Une option ajoute 2h.

Nettoyage de la cour 1 : des papiers jonchent souvent le sol sous le préau, qui est chargé du nettoyage ? Education des élèves au respect de la propreté ?

Les AED référent d'une ou deux classes accompagneront dès la rentrée les élèves sur le respect de la propreté.

La question de la personne qui doit entretenir la cour est posé : un agent doit entretenir 374 m2 alors que la règle serait de 250 m2, définie par le CD 32. Il manque un agent. 3 contractuels se sont succédés mais ne sont pas restés. La question du temps de travail et des horaires est posée au CD32. C'est un point qui est travaillé en ce moment par M. Dupré, gestionnaire en charge des agents et le CD 32.

Le grillage cour 2 est-il réparé ?

Il a été retiré car il y a déjà un grillage de clôture. Celui qui a été retiré était là pour protéger les arbres. Dangereux et inutile suite au diagnostic de sécurité il a été décidé de le retirer.

Question de l'organisation de fin de l'année scolaire : pourquoi les élèves rendent –ils les livres à partir de la semaine du 20.06 ? Les élève de 3° pouvaient garder leurs livres pourquoi adresser des mails rappelant que les élèves de 3° peuvent les ramener ?

Il y a 500 élèves et pour permettre de récupérer tous les manuels il est nécessaire de demander à les rapporter par classe selon un calendrier. Au jour du CA il y a encore 30 élèves qui n'ont pas rapporté leurs livres de la 6° à la 4°. Les élèves de 3° qui n'utilisent pas leurs livres pour les révisions peuvent les rapporter. Les mails/SMS étaient adressés dans ce sens.

Fin de séance à 20h35

2-10 Séquence d'observation en entreprise	unanimité	5			
2-11 Mouvement des personnels	Pour information	5			
Rubrique Finances					
2.1 Contrats et conventions	unanimité	5-6			9à14
2.2 Autorisation de location distributeur plateaux SR	A la majorité	6			
2.3 D B M	unanimité	6			15
2.4 Concession de logement	unanimité	6			
2.5 Fonds sociaux	unanimité	6			
Questions des représentants de parents d'élèves et des enseignants					

Signatures : Anne Rogé , La Présidente

Le Secrétaire M. Bruchet

PRÉSENCE AU CONSEIL**Séance du 30/06/2022**

Qualité		Titulaires						
		Nom –Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A
Administration	Chef d'établissement	Anne ROGE	x					
	Chef d'établissement adjoint	Frédéric GILLE	x					
	Gestionnaire	Lydie Ruggeri	x					
	CPE	Roseline BIDAN	x			Isabelle DAROLLES		
Elus locaux	Collectivité de rattachement	Lydie TOISON				Bernard KSAZ		
		Camille BONNE	x			Chantal DEJEAN DUPEBE		
		Isabelle CASTERA				Charline DUMONT	x	
	Commune siège	Jean FALCO				Philippe BARON		
	Personnalité qualifiée	J.Michel PEYRUSSE	x					
Total		7 /9						
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	Olivier BRUCHET	x			Christophe ADER	x	
		Sylvain CHAMBON	x			Rémi POQUES		
		Pauline DUCES	x			Sylvie GAUTHE		
		Romain BAUDE	x			Sébastien SALVY		
		Lisa GUENEN	x			Aurélia DOREZ		