

PROCES VERBAL

Conseil d'administration du Mardi 27 avril 2021 en visio conférence et en présentiel Séance n° 4

Le conseil d'administration s'est réuni pour la quatrième séance ordinaire de l'année scolaire 2020 - 2021 sous la présidence de Madame DUBORD, Principale du collège Carnot.

En raison de la situation sanitaire, ce conseil se tient en visio conférence et en présentiel

Nous sommes 14, y compris Monsieur Vercrusse, agent comptable, qui ne vote pas.

Le quorum (13 votants) étant atteint, le Conseil d'Administration peut donc siéger et la séance débute à 17h20

Des membres se connecteront après le début de la séance.

- sont absents excusés : Mme Castera, M Falco, Mme Ducès, Mmes Duvion, San Agut, Saux, Billot
- Mme Bidan, CPE est nommé secrétaire de séance à l'unanimité.

I - Délibération sur Saisine du Chef d'Etablissement : Fonctionnement administratif et général de l'établissement.

Avant de débiter ce conseil d'administration, Madame la principale rappelle le destin tragique de Madame Marie Françoise Mailhac décédée le 27 mars et demande à tous les membres d'avoir une pensée pour elle.

1 - Approbation du Procès verbal du Conseil d'Administration du 04 février 2021 :

Madame la Principale fait un rappel des grandes lignes du procès verbal dont la secrétaire était Mme Bidan, CPE : prévisions d'effectifs rentrée 2021, demande ouverture section sportive athlétisme et fermeture section handisports, suppression d'un poste en lettres modernes

En l'absence de demande de rectification, le procès-verbal est soumis au vote des membres ayant droit de vote.

Vote : 10 pour
1 abstention
2 contre

III – Délibérations relatives aux questions traitées sur rapport du Chef d'Etablissement :

1. Les finances

1.1 Exercice 2020

1.1.2 Compte financier 2020

M Vercrusse, Agent comptable présente le compte financier 2020 en explique l'élaboration, l'enjeu, la transmission au juge des comptes .

Il faut déplorer une perte de 23 895.15 € (pas de location de l'internat, perte sur le reversement par les voyagistes des arrhes, dépenses de demi pension, dépenses de photocopies pendant le confinement de 2020, environ 50 élèves étaient concernés toutes les journées et parfois les pochettes contenaient 40 feuilles même si des enseignants demandaient aux élèves d'utiliser les manuels.

Comme souligné par Mme Arpajou, représentante des enseignants, il est regrettable qu'une somme de 5449 € ait été retenue par le prestataire CLC malgré les assurances prises.
Madame La principale rappelle les nombreux échanges de courriers recommandés qui ont

permis de recouvrer les 2/3 de la somme versée.

Les rapports de l'ordonnateur et de l'agent comptable sont commentés.

M Vercrusse souhaite que le télépaiement soit davantage développé (cela évite la perte de chèques ou que les élèves gardent les chèques dans le cartable), ce qui sera fait à la rentrée avec une information dès le mois de septembre par le service intendance .

Mme Arpajou, représentante des enseignants demande si des logements vacants peuvent être loués.

Madame Toison, Conseillère Départementale explique que la réglementation est stricte et qu'il n'est pas possible de louer des logements.

Madame La Principale présente le rapport financier de l'ordonnateur .

Nous espérons une année 2021 plus faste mais Monsieur l'Agent comptable souligne que les finances restent saines.

Connexion de M Peyrusse et d Oscar Zambelli, 15 votants

Vote 1 : L'arrêt du compte

Le compte financier 2020 est soumis au vote et approuvé à la majorité sans réserve .

Le montant définitif des opérations de l'exercice 2020 est arrêté en dépenses et en recettes à la somme de 634 539.37 €

Vote : 14 pour
1 abstention
0 contre

Connexion de Mme Guignard, 16 votants

Vote 2 : L'affectation du résultat

Le résultat de l'exercice, arrêté à la somme de - 23 895.15 € est affecté comme suit :

Service Général - 19 213.93 € soit 63 464.92 € de réserves disponibles au 31/12/2020

Service spécial SRH : -4681.22 € soit 122 810.35 € de réserves disponibles au 31/12/2020

L'affectation de ces résultats approuvée à la majorité des 16 votants.

Vote : 15 pour
1 abstention
0 contre

Départ de M. l'Agent comptable.

2 – La scolarité :

2.1. *information des membres de la communauté scolaire*

1.1- Planning prévisionnel du 3^{ème} trimestre

En raison des circonstances particulières dans lesquelles notre pays est placé, il est difficile d'établir un planning prévisionnel fiable.

Afin que les enseignants puissent anticiper les réunions, Madame la Principale propose un calendrier **prévisionnel** de fin d'année.

Les vacances d'été débutent le mardi 6 juillet après la classe.

Les dossiers de réinscriptions

Il est rappelé la nécessité **de rendre les fiches dialogue 6^{ème}/5^{ème}/4^{ème} et les dossiers de réinscription aux dates indiquées afin de faciliter le travail administratif.**

Des journées de réinscription ont été arrêtées, les parents seront informés que les élèves doivent être présents jusqu'au 25 juin .

Les 28 et 29 juin : DNB : collège fermé pour les autres niveaux , réouverture le 30 juin jusqu'au 6 juillet pour activités diverses mais pas de cours pour les élèves.
Les fiches dialogue seront mises à disposition sur l'ENT

Ramassage des manuels scolaires à partir du 21 juin sauf pour les 3^{ème} qui peuvent garder les manuels jusqu'à la fin des épreuves DNB le 29 juin mais ramassage possible le mercredi 23 juin pour les élèves de 3^{ème} qui ne souhaitent pas s'inscrire aux groupes de révisions organisés au sein du collège .

Les dates des différents conseils de classe, sont données à titre indicatif mais en respectant le calendrier de l'orientation.

2..2- Organisation journées de réflexion pédagogique

Madame la Principale propose de préparer la rentrée et de faire le point sur les projets en cours et à venir avec les personnels le jeudi 1^{er} juillet et le mardi 6 juillet selon des modalités qui restent à définir

Le collège étant désigné comme centre de correction, les journées des 30 juin, 2 et 5 juillet y sont consacrées

Les élèves présents continueront à être accueillis au collège.

L'Organisation de journées de réflexion pédagogique est adoptée à l'unanimité des membres ayant droit de vote.

Vote : 16 pour
0 abstention
0 contre

2.3- Bilan du DNB blanc

Pour rappel :

Année scolaire 2019/2020

Les résultats de janvier 2020 sont les suivants (hors contrôle continu)

Candidats ayant passé l'ensemble des épreuves (écrits et oral blanc) en série générale : 122

Mentions :

TB : 3 : 2.45% (moyenne supérieure ou égale à 16)

BIEN : 12 9.83% (moyenne entre 14 et 16)

Assez BIEN : 18 14.75% (moyenne entre 12 et 14)

ADMIS : 28 22.95% (moyenne entre 10 et 12)

Total : 61 élèves sur 122 soit 50% ont obtenu le DNB

Elèves dont la moyenne se situe entre 8 et 10 : **35 soit 28.68%** dont **16 ont entre 9 et 10 soit 13.11%**

Elèves dont la moyenne se situe **entre 5 et 8 : 25 élèves** soit **20.49 %** : ces élèves n'ont pas pris la mesure du travail à fournir en 3^{ème} pour l'examen et également la poursuite de leur scolarité

8 élèves ont une moyenne inférieure à 5 : soit 6.55% ce qui est très inquiétant

Refusés :61 élèves soit 50%

Année scolaire 2020/2021

Résultats du premier DNB Blanc qui a eu lieu en janvier 2021

Il s'agissait pour les élèves d'être dans les conditions de l'examen et se familiariser avec les épreuves écrites et orales, les résultats, comme chaque année, seront bien meilleurs à l'examen.

Les résultats de janvier 2021 sont les suivants (hors contrôle continu).

Candidats ayant passé l'ensemble des épreuves (écrits et oral blanc) en série générale :
106

Mentions :

TB : 2 : 1.88 % (moyenne supérieure ou égale à 16)
BIEN : 12 11.32% (moyenne entre 14 et 16) (presque 50% de plus qu'en 2020)
Assez BIEN : 18 16.98 % (moyenne entre 12 et 14) (moins 1.5 points/ 2020)
ADMIS : 27 25.47 % (moyenne entre 10 et 12) (+7 points /2020)
Total : 59 élèves soit 55.66 % ont obtenu le DNB (+ 9points).

Élèves dont la moyenne se situe entre 8 et 10 : **23 soit 21.69 %** .
(dont 12 élèves ont une **moyenne supérieure à 9 soit 9.44%** donc sont très proches de la réussite)

Élèves dont la moyenne se situe **entre 5 et 8 : 25 élèves soit 23.58 %** (moins 5 points)
ces élèves n'ont pas pris la mesure du travail à fournir en 3^{ème} pour l'examen et la poursuite de leur scolarité.

Refusés : 48 élèves (- 20 élèves / 2020) soit 45.28 % (53.54% en 2020)

Les 6 élèves qui ont présenté les épreuves de la série professionnelle n'ont pas obtenu la moyenne

3 – La vie intérieure de l'Etablissement :

3.1. Contributions volontaires

Madame la Principale propose aux membres du CA le maintien des contributions volontaires pour les adhérents au Foyer Socio Educatif et ceux de l'Association Sportive :

FSE : 10 €

AS : 20€ pour la licence, les élèves inscrits à l'AS peuvent pratiquer plusieurs activités sur l'année.

Les cotisations restent suffisamment modiques afin que toutes les familles puissent cotiser.

Ces contributions seront à payer, pour ceux qui le désirent au moment de l'inscription ou de la réinscription.

Une notice sur les activités du FSE est mise dans les dossiers afin d'expliquer aux parents l'intérêt d'adhérer.

Vote : 15 pour
1 abstention
0 contre

Déconnexion d'Oscar Zambelli , représentant des élèves : 15 votants

3.2 Programmation travaux 2021/2022

En raison du contexte, les travaux prévus n'ont pu avoir lieu et la réunion du 26 mars avec les services du conseil départemental a été reportée à une date ultérieure.

Les crédits ouverts par le département sont de 1,7 M€ sur la période 2019-2021, les travaux de la laverie sont reportés en 2022/2023 .

Pour le collège Carnot :

Priorité : sécurisation avec contrôle accès par visiophone (en 2021)

Alarme sonore PPMS différente de l'alarme incendie, changement des sonneries de fin de cours : travaux effectués

Travaux en vie scolaire : peintures et revêtement de sol : effectués

Changement lumières hall (mise en place de leds pour économie énergie) : effectués vacances de printemps.

- Travaux mur de soutènement parking : en cours d'exécution .

- Changement du mobilier salle des professeurs (prévu d'ici fin de l' année)

Nous serons destinataires de la liste des travaux envisagés arrêtés par le Conseil Départemental.

3.3 Point sur la vie du collège

Malgré le contexte et grâce au maintien des cours au collège pour l'ensemble des élèves, les

activités prévues ont pu avoir lieu jusqu'au 2 avril :

interventions dans le cadre du parcours avenir .

parcours culturel : sortie dans les rues d'Auch , projet théâtre avec les 6 A , web radio, collège au cinéma (1 film) et interventions en classe, matinée du court métrage, saint Patrick sous la forme de mini concerts, territoire et numérique, défi oratoire en 3^{ème} sous la présidence de monsieur le Directeur Académique

parcours citoyen : intervention EMS niveau 3^{ème}, ANPAA niveau 4^{ème} , animateurs Grand Auch niveau 6^{ème} sur les valeurs citoyennes à partir de jeux .

Dans le cadre de la continuité cycle 3 : accueil de 10 élèves de Pessan (sans brassage) , journées portes ouvertes virtuelles le 27 mars avec un travail de grande qualité pour mettre en valeur le collège , conseil école/collège centré sur les mathématiques

Sports : activités UNSS, journée du handi -sport niveau 5^{ème}

Voyages et sorties dans lieux culturels ont été annulés

Des actions à venir : forum des métiers en virtuel pour les 4^{èmes}, journée citoyenne 4^{ème}, deuxième oral et écrit blancs pour les 3^{èmes} seront reprogrammées : écrit les 6 et 7 mai et oral le 18 mai .

Journée Olympique et paralympique (dans le cadre de la labellisation Paris 2024) pour tous les 6^{èmes} le vendredi 25 juin .

Représentation théâtrale en plein air pour les 6^{èmes} dont la date n'a pas été arrêtée.

3.4 manuels scolaires

Un devis pour des manuels scolaires de français en 5^{ème} avait été établi en septembre 2020 mais l'achat n'a pas été réalisé. Il convient d'examiner cette situation étant donné que le manuel date de 2012/2013 et ne tient pas compte des programmes de 2016 .

Les crédits du BOP 141 ne nous ont pas été encore. Communiqués.

Une demande de devis a été faite pour 130 manuels pour un montant de 2934.10 €

La réactivité des personnels du service intendance est à souligner, qu'ils en soient remerciés.

Pour information

Suite à l'accident dont a été victime un élève à la sortie du collège un mercredi à 12h , une réunion est organisée à l'initiative des forces de police au commissariat le jeudi 27 avril à 14h30 en présence d'un représentant de la ville d'Auch et si possible d'un représentant des parents d'élèves.

Le projet : « A Carnot ,on lit » : 15 minutes de lecture quotidienne pour tous seront expérimentées au mois de juin afin de l'ajuster pour la rentrée prochaine . Tous les usagers seront informés .

Mme Arpajou précise que le projet pédagogique Territoire et numérique pourrait de nouveau être présenté à Paris en septembre .

Monsieur le Principal Adjoint suggère que le nom de Marie Françoise Mailhac soit donné à une salle ou à un espace dans le collège et qu'une plantation d'un arbre soit réalisée .

Questions diverses

L'ordre du jour étant épuisé, Madame la Principale lève la séance à 18h20

Le Secrétaire
Mme Bidan Roseline



La Présidente
Madame DUBORD Isabelle



Remarque pour les membres du conseil d'administration :

- les documents de travail et les annexes ne sont pas joints au compte -rendu car distribués déjà avant la séance.

Les actes administratifs sont consultables au secrétariat.

